

## ПРАВИЛА

### Приёма, перевода и отчисления обучающихся образовательного учреждения дополнительного образования детей ИП Ефимова А.М.

- 1.1. Настоящие правила определяют порядок приема, перевода и отчисления учреждения дополнительного образования ИП Ефимова А.М. (далее – Центр).
- 1.2. Правила разработаны на основании следующих нормативных актов:
  - Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
  - Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей СанПиН 2.4.4.3172-14, утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 №41;
  - Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- 1.3. Центр осуществляет прием для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.
- 1.4 Центр осуществляет прием для обучения только по программам дополнительным общеобразовательным общеразвивающим, включённым в реестры портала персонифицированного дополнительного образования Московской области.
- 1.5. В Центр принимаются дети в возрасте преимущественно от 7 мес. до 7 лет, проживающие на территории Московской области.
- 1.6. Родители (законные представители) обучающихся имеют право выбора образовательного объединения с учетом индивидуальных особенностей детей, состояния их здоровья, уровня физического развития.

### 2. Общие требования к приему обучающихся

- 2.1. Прием в Центр осуществляется в период комплектования (с 15 августа по 15 сентября), а также в течение всего календарного года при наличии свободных мест в объединениях.
- 2.2. Прием детей в объединения проводится в соответствии с условиями реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, возрастными особенностями, независимо от уровня их подготовки по данному направлению. Центр может отказать в приеме в случае медицинских противопоказаний, несоответствия возраста ребенка, отсутствия свободных мест в объединениях.
- 2.3. Прием детей в Центр осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей).
- 2.4. Заявление на зачисление от родителей (законных представителей), приложение №1.
- 2.5. Заявление пишется на имя руководителя Центра и подается педагогу дополнительного образования выбранного объединения или представителю администрации. Скан-копия заявления по установленной форме (приложение №1) может быть прислана на официальный адрес электронной почты Центра- [mo.ivanteevka@baby-club.ru](mailto:mo.ivanteevka@baby-club.ru).
- 2.6. При приеме обучающихся в Центр администрация знакомит родителей (законных представителей) с правилами и традициями Центра, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми в Центре, и локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса.
- 2.7. Решение о зачислении ребёнка в Центр оформляется приказом директора и доводится до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) до 1 октября текущего года при проведении установочных собраний согласно расписанию, утвержденному директором Центра.

### 3. Общие требования к отчислению обучающихся.

- 4.1. Обучающийся может быть отчислен из Центра в связи с завершением обучения по дополнительной общеобразовательной программе или досрочно. Досрочное отчисление носит заявительный характер. Заявление на отчисление должно быть оформлено согласно утверждённой форме (приложение №3).
- 4.2. Досрочное отчисление обучающегося возможно в следующих случаях: - по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося; - по инициативе Центра, в случае

несоблюдения правил и традиций Центра и иных локальных актов, регламентирующих образовательную и досуговую деятельность; - по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Центра, в том числе в случае прекращения реализации той или иной программы, при расформировании групп объединений, ликвидации или реорганизации Центра.

4.3. Досрочное отчисление по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств родителей (законных представителей) обучающегося перед Центром.

4.4. Решение об отчислении обучающегося из Центра оформляется приказом директора Центра и доводится устно до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, при досрочном прекращении образовательных отношений договор на оказание образовательных услуг расторгается.

От \_\_\_\_\_  
проживающей (его) по адресу:  
\_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка \_\_\_\_\_ (фамилия имя отчество)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.р., \_\_\_\_\_ для обучения в Детском развивающем клубе Бэби-  
клуб (ИП Ефимова А.М.) с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года. Родители (законные представители): Мать:  
\_\_\_\_\_, тел.: \_\_\_\_\_ Отец:  
\_\_\_\_\_, тел.: \_\_\_\_\_ С лицензией на  
осуществление образовательной деятельности, образовательной программой объединения, правилами  
внутреннего распорядка обучающихся, правилами приема, перевода и отчисления учащихся, положением об  
организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим  
программам, порядком обучения по индивидуальному образовательному маршруту, порядком аттестации  
обучающихся, порядком пользования обучающимися социальных объектов учреждения, порядком работы  
комиссии по урегулированию споров, положением о совете родителей, положением о совете обучающихся  
ознакомлен(а). \_\_\_\_\_ дата подпись расшифровка  
подписи

#### **Согласие на обработку персональных данных.**

Выражаю свое согласие на обработку и использование (включая передачу третьим лицам) своих  
персональных данных (фамилия, имя, отчество, домашний адрес, номер телефона, сведения из паспорта) и  
персональных данных моего ребенка (фамилия, имя, отчество, адрес проживания и номер телефона ребенка,  
дата его рождения, размещение фотографий и видеоматериалов с его участием на сайте и стендах  
организации, размещение информации о его участии и победах в конкурсах на сайте организации) с целью  
осуществления образовательной деятельности, обеспечения охраны здоровья и создания благоприятных  
условий для развития личности, информационного обеспечения управления учреждением. Я подтверждаю,  
что действую свободно и по своей воле и в интересах ребенка, законным представителем которого являюсь.  
Данное согласие может быть отозвано мной в любой момент по моему письменному заявлению.  
\_\_\_\_\_ дата подпись расшифровка подписи